



Oggetto: Invito a presentare offerte per l'affidamento di un incarico professionale di natura economico aziendale

Nella nostra qualità di Commissari Straordinari della fase liquidatoria di Selta S.p.A. in A.S., giusto decreto del Ministro dello Sviluppo Economico in data 18.01.2022, con la presente intendiamo raccogliere offerte finalizzate all'affidamento dell'incarico in oggetto, in particolare per l'affidamento di un incarico professionale di natura economico aziendale e quindi:

a) Supporto di natura contabile e amministrativa:

- Assistenza contabile e supervisione delle risorse interne della società nella contabilizzazione dei fenomeni amministrativi, tenuto conto delle specificità conseguenti alla sottoposizione della società alla procedura di amministrazione straordinaria, e tenuto conto che attualmente la Procedura si trova in fase liquidatoria;
- Supporto nella ricostruzione contabile e documentale delle poste attive e passive della Procedura;
- Monitoraggio delle riconciliazioni mensile del saldo dei conti correnti bancari principali;
- Esecuzione di verifiche periodiche a campione volte al rilevamento di eventuali errori, inesattezze, omissioni o irregolarità effettuate dalle risorse interne nella tenuta della contabilità generale;
- Supervisione del servizio di tesoreria della Procedura;
- Meeting periodici con i Commissari per la condivisione e l'allineamento legato agli aspetti contabili e amministrativi;

b) Servizi di Tax Compliance:

- Supervisione liquidazione IVA mensile e verifica bozza modello F24 per il versamento di eventuali importi a debito;
- Supervisione e coordinamento della predisposizione e trasmissione delle certificazioni annuali (Ritenute operate su

compensi corrisposti a lavoratori autonomi e collaboratori occasionali, con espressa esclusione di quelle relative ai rapporti di lavoro dipendente);

- Monitoraggio della predisposizione e trasmissione trimestrale della Comunicazione Liquidazioni Periodiche IVA;
- Monitoraggio della predisposizione e trasmissione dichiarazione annuale IVA;
- Supporto ai consulenti incaricati dalla Procedura nella verifica e nel reperimento della documentazione per eventuali azioni di rimborso di crediti fiscali;

c) Reportistica periodica:

- Supporto nella predisposizione ed elaborazione dei dati e prospetti contabili contenuti nelle relazioni periodiche;

d) Dichiarazioni presso Camera di Commercio

- Supervisione deposito relazioni semestrali.

e) Recupero crediti commerciali

- Monitoraggio e supervisione della documentazione e delle informazioni di natura contabile utili allo svolgimento del recupero crediti ed il monitoraggio degli incassi derivanti da accordi transattivi stipulati con le controparti;

f) Sito internet Procedura

- Aggiornamento informazioni presenti sul sito internet della Procedura (i.e. incarichi conferiti a professionisti terzi, relazioni semestrali, bandi di vendita asset, etc) onde rispettare quanto previsto dalla normativa applicabile.

A tal fine, si precisa che la Procedura è nella fase liquidatoria – essendo stato ceduto il Complesso Aziendale – e che, pertanto:

- Le fatture correnti emesse annualmente, al netto di quelle relative ad eventuali cessioni di asset, sono circa 5;
- Non vi sono più dipendenti in forza;
- Le fatture passive sono quelle che pervengono dai professionisti incaricati dall'Organo Commissariale e sono stimabili in misura pari a n. 20 annue.

Pertanto, ai sensi del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 28 luglio 2016, chiediamo di farci pervenire entro e non oltre **il 30 novembre 2023 ore 13:00** al seguente indirizzo PEC: as1.2019milano@pecamministrazionestraordinaria.it, una proposta contenente:

- (i) la dichiarazione di non sussistenza di conflitti di interesse nello svolgimento dell'incarico;
- (ii) la Sua migliore offerta economica, **assumendo come parametro di riferimento massimo i valori medi di cui alle tabelle allegate al Decreto del Ministero della Giustizia del 10 marzo 2014 n. 55 ridotti del 50%**;
- (iii) la presentazione del Suo Studio/Società e un Suo Curriculum Vitae aggiornato;
- (iv) l'espressa autorizzazione, in caso di accettazione e conferimento dell'incarico da parte della Procedura, alla pubblicazione sul sito della Procedura del Suo nominativo con il relativo *Curriculum Vitae* e del compenso riconosciuto e della relativa trasmissione di tali informazioni al Ministero, secondo quanto prescritto dal predetto Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 28 luglio 2016 ed in conformità all'art. 1, comma 675, della Legge n. 208/2015.

L'incarico verrà affidato mediante una procedura di confronto tra le offerte che perverranno e l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nonché sulla base delle competenze professionali maturate.



I partecipanti alla presente procedura di affidamento, con la presentazione delle Offerte, acconsentono al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, per le esigenze relative alla procedura stessa ed agli adempimenti inerenti e conseguenti.

Ringraziando sin d'ora per la collaborazione, porgiamo i migliori saluti.

Roma-Milano, 22 novembre 2023

I COMMISSARI STRAORDINARI

Dott. Stefano Crespi

Prof. Giovanni Fiori

Avv. Prof. Francesco Grieco

SELTA S.p.A in Amministrazione Straordinaria – selta.com

Registered Office: 20123 Milan, Italy, Piazza Pio XI, 1

VAT No. 08359330159 – Milan Court 259967 – Milan Business Register no. 1219421

Headquarters 29010 Cadeo (PC), Italy, Via Emilia 231

Head Offices 64018 Tortoreto (TE), Italy, Via Nazionale km 404,500

00155 Roma (RM), Italy, Via Andrea Noale 351

83030 Prata di Principato Ultra (AV), Italy, Strada Consortile ASI

Tel. +39 0523 50161

Tel. +39 0861 772511

Tel. +39 06 2291879

Tel. +39 0825 670367

Fax +39 0523 5016333

Fax +39 0861 772555

Fax +39 06 22709440

Fax +39 0825 607439